

4. 安全で健康な生活

(1) 保険について

けがのない安全な園生活を送って欲しいと願いつつ保育にあたっておりますが、思いがけないアクシデントが絶対起こらないとは言えません。そんな場合のために、以下の保険制度に加入しています。

①独立行政法人 日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度（北秋田市全額経費負担）

国・保育施設・保護者の三者による、公的な共済制度です。

保育施設の管理下で、災害（負傷、疾病、障害、又は死亡）が発生した時、対象となる乳幼児に、災害共済給付（医療費、障害見舞金、又は死亡見舞金の支給）が行われます。全園児が加入します。（加入承諾書を提出して頂きます。）

1) 給付対象・給付額

| 災 害 | 災 害 の 範 囲 | | 給 付 金 額 |
|----------|--|------------------|--|
| けがや病気の場合 | 原因となる事由が園の管理下で生じたもので医療費総額が5,000円以上 文部科学省令で定めるもの ・給食による中毒・ガス等による中毒・熱中症・溺水・異物の嚥下または迷入による疾病・漆等による皮膚炎・外部衝撃等による疾病・負傷による疾病 | | 医療費 医療保険並の療養に要する費用の額の4/10(そのうち1/10は療養に伴って要する費用として加算される分)ただし高額療養費の対象となる場合は自己負担額(所得区分により限度額が異なる)に療養に要する費用の額の1/10を加算した額 入院時食事療養費の標準負担額がある場合はその額を加算した額 |
| 障害が残った場合 | 上覧のけがや病気が治った後に残った身体の障害で、その程度により、1級～14級に区分される | | 障害見舞金 4,000万円～88万円 (通園中は、その半額) |
| 死亡した場合 | 園管理下において発生した事故や病気による死亡 | | 死亡見舞金 3,000万円 (通園中は半額) |
| | 突然死 | 運動などの行為による突然死 | 死亡見舞金 3,000万円 (通園中は半額) |
| | | 運動などの行為と関連のない突然死 | 1,500万円 |

2) 給付対象となる園の管理下の範囲

園の保育時間内の活動中（遠足など園外活動も含む）、通園中のすべてを含みます。

②認定こども園賠償保険（園で加入しています。）

保育中の事故で園に過失があると認められ、損害賠償の責任が生じた場合に対応する保険です。

③任意加入保険

認定こども園用のパンフレットが届きましたら配布予定です。加入希望の方は、園まで申し込んで下さい。

(2) 園生活について



◎登降園について

全園児 9:00 までに登園完了できるようご協力をお願いしています。

おおよその登降園時間を伺っていますが、送迎者の事情、ご家庭の都合に合わせた時間で登降園ください。早寝早起き朝ごはんの生活リズムはとても大切です。遅い登園になりすぎないように、お子さんがたくさん遊ぶ時間を確保してくださいね。

なお、玄関の自動ドアが開錠するのは、『7:00～9:00』及び『16:00～19:00』です。

それ以外の時間帯は施錠管理の都合上、自動的に鍵がかかります。インターホンでお知らせください。登降園の際は、玄関ロビーに設置しているタブレット（おが～るシステム）で登降園チェックを忘れずをお願いします。登園チェックは園内入室時、降園チェックは園から退出時にしてください。

〈欠席、早退、遅刻などの連絡〉

平日の欠席、遅刻の連絡は「おがスマ」で当日 8:30 までに入力を完了してください。

特に土曜日の欠席連絡は前日（金曜日）正午までのご連絡をお忘れなく！

（こども家庭庁から園児の安全安否確認のため、全園児の出欠状況把握が強く求められています。ご協力をお願いします。）園では、給食準備の関係もあり 9:00 に出欠全把握をします。

〈お迎えの人が違う場合〉

必ず保護者の方から、その旨についての連絡（電話・おがスマ等）をお願いします。

※安全確保のため確認できるまでお子さんをお渡しできません。



〈延長保育〉

前日までの事前連絡を基本としますが、当日の急な申し出にも対応いたします。お知らせください。

※延長時間が 19:00 を超える場合は、必ず園まで連絡を入れるようお願いします。

〈0～2歳児クラスの送迎について〉

登降園の際、各保育室まで保護者の方においでいただきます。（着替えやおむつの点検、補充をしてください）クラス担任が未出勤の場合がありますが、全職員でお子さんをお預かりします。

〈3～5歳児クラスの送迎（登降園）について〉

〈登園〉

- ・大きくなるにつれて少しずつ玄関で見送りや一人で準備が出来るようになります。登園時の状況によって玄関配置職員がお預かりします。
- ・職員の当番出勤状況によって、朝受入が未満児室やホールになる場合があります。
- ・その日の体調や担任に伝えたいことがある場合等は、お子さんと一緒に保育室までおいでください。（特に年度はじめは、慣れるまでおうちの人から離れられないことがあります。）
- ・0～2歳児同様、クラス担任が未出勤の場合がありますが、全職員でお子さんをお預かりします。

〈降園〉

- ・1号認定のお子さんの降園時間は 14:00 です。2階保育室までお迎えをお願いします。その他の時間帯のお迎えも各保育室までお願いします。

〈一時預かり保育（1号認定のみ）〉

- ・午睡（休息）用のタオル類を持参いただきます。担任にご確認ください。
- ※利用希望の方は、おがスマ、もしくは玄関職員に伝達ください。

◎デイリープログラム

※食事の時間は、その日の活動の状況によって変動があります。

| つくしぐみ (0歳) | たんぽぽぐみ (1歳) | ちゅうりっぷぐみ (2歳) | すみれぐみ (3歳) | ひまわりぐみ (4歳) | さくらぐみ (5歳) |
|--|--|---|--|----------------|---------------|
| ～事前の申し込みに応じて、6:45～7:00の登園も可能です。(必要な方にご相談ください)～ | | | | | |
| 7:00～9:00 登園時間 〈あそび〉 | 7:00～9:00 登園時間 〈あそび〉 | 7:00～9:00 登園時間 〈あそび〉 | 7:00～9:00 登園時間 登園後～ 〈あそび〉 保育室、園庭、ホール 「今日はどんなことしてあそぼうかな？」 クラス間は自由に入出入りしながら、安心できる環境、没頭できる環境、発見できる環境の中で、異年齢と関わりながら過ごします。 もちろんクラスの仲間だけで過ごすこともあります。 12:00頃 昼食 | | |
| 9:00～9:30 おやつ 〈あそび〉 | 9:30 おやつ 〈あそび〉 | 9:30 おやつ 〈あそび〉 | 13:00～ 2号認定児 ※昼食後、午前中の動的な活動を考慮し、個々の状態に合わせて午睡(休息)します。 【14:00】1号認定児降園時間 【14:00以降】 一時預かり保育(1号)開始 | | |
| 10:30 前期離乳食 | | | | | |
| 10:45 中期離乳食 | | | 15:00～ おやつ(2号、1号) | | |
| 11:00 後期離乳食 普通食 | 11:00頃 昼食 | 11:20頃 昼食 | | | |
| 昼食後午睡 | 昼食後午睡 | 昼食後午睡 | 延長保育 《18:01～19:00》 〈あそび〉 | | |
| 14:30 おやつ 〈あそび〉 | 15:00 おやつ 〈あそび〉 | 15:00 おやつ 〈あそび〉 | | | |
| 個々の発達に応じて午前睡眠、授乳があります。月齢差が大きいので、生活のリズムも異なります。 | 保育者との信頼関係を基盤にして、ゆったりした時間の流れの中で、個々の発達に合わせて、過ごします。 | 意欲の芽生えを大切にした保育者のかかわりに支えられて、排泄・衣服の着脱などの身の自立をめざしながら過ごします。 |  | | |

◎給食について

- 0～2歳児・・・月～土 主食を含む給食
- 3～5歳児・・・月、火、水、金→白いご飯持参のおかず給食
木、土→主食(パンや麺類)を含む完全給食
(1号認定の土曜日は一時預かり保育になります。
詳しく知りたい方は、お問い合わせください。)



『おが〜るシステム説明書』

当園では、『おがスマ』アプリをダウンロードして頂き、保護者の皆様と一緒に保育システムを活用しています。下記の項目をご覧になり、登録作業と利用手順等の確認をお願い致します。



保育システム「おが〜るシステム」への登録 **※配布後すぐの登録をお願いします。**

別紙『おが〜るシステム』ご利用案内（登録手続き操作方法）を配布致します。
 アプリをダウンロード後、個人ID・パスワードを入力して、登録手続きをしてください。
 ※家庭内で登録人数の制限はありません。



「登降園連絡」について ～欠席・遅刻・早退連絡を登録することができます～

< 登録について >

| | |
|--------|--|
| 平日 | 欠席・遅刻・早退の各連絡を 当日8時30分まで に登録。 ※8時30分以降の連絡やお迎え時間の変更等は、電話連絡。 |
| 土曜日 | 欠席の場合、 利用日前日（金曜日）の正午まで に登録。 |
| 日曜日・祝日 | 入力不要。 |

< 欠席理由（私事都合／病欠／感染症）・病気登録欠席について >

※欠席理由選択後、『欠席理由詳細』の項目選択を忘れずにしてください。

| 私事都合 | 家庭の都合 |
|------|---|
| 病欠 | 風邪症状や病院受診（怪我／病気等） ※『メモ欄』にお子さんの体調不良を詳しく（いつから／どのような症状か／病院受診の有無）入力してください。 ※病院受診をした際は、 その日のうちに電話連絡にて受診結果をお知らせください。 また、連日病気欠席となる場合は、お休み中の体調変化を把握するため、欠席中、毎日の体調を詳しく入力してください。 |
| 感染症 | 感染症選択（他、上記病欠欄と同様） |

- 登録して頂いた内容に、園職員（主に担任）が返信します。
- 登録内容に不足がある場合や、システム上で出欠席の確認が取れない場合は、電話連絡にて確認させていただくことがあります。（こども家庭庁から発出されている欠席園児の把握遂行のため）



「お知らせ」について ～園からのお知らせ内容を確認することができます～

- スマートフォンのアプリ設定から“通知の許可”をすることで、通知が一目で分かります。
- お知らせ機能に掲載した写真データは、閲覧以外の目的での使用（SNS への掲載等）は控えてくださるようお願い致します。**
- 写真データの公開は1週間となりますので、必要に応じてダウンロード（保存）してください。
- 同一園児名で登録されている方1名が開封すると、**通知マークが消えますので、ご注意ください。**



「成長記録」について ～成長記録を確認することができます～

- 担任が身長や体重測定日に結果をお知らせしますので、ご確認ください。



「おがスマ連絡帳」について ～保育利用日の連絡を登録することができます～

- ・お子さんの年齢（発達）に合わせて、活用しています。活用方法は以下の通りとなります。

『おがスマ連絡帳』は【0歳児・1歳児・2歳児】／【3歳以上児】で記入の仕方が異なります。それぞれの記入項目は下記の通りとなりますので、記入例を参考にしてください。

【 0歳児・1歳児・2歳児 】

家庭から
園から

今日の体温 ✎ 36.5℃

就寝時間 ⌚ 09:00

起床時間 ⌚ 07:00

朝食時間 ⌚ 07:30

朝食内容

目

ご飯
目玉焼き
お味噌汁
ヨーグルト

今日の
排便状態 硬 普 柔

排便回数 1 回

① 今日の機嫌 😊 😐 😞

お迎え予定者 ▼

② お迎え時間 ⌚ 17:00

家庭での様子

目

咳鼻水が出ているので、外遊びは控えてください。

一時保存
送信

◎『家庭での様子』以外の各項目を必ず全て入力、送信してください。

① **お迎え予定者**
お迎えに来る方を選択してください。
※選択欄以外の方がお迎えに来る際は、『家庭での様子』の欄に入力してください。

② **家庭での様子**
入力例に記載の通り、家庭から入力していただく点は、**必要最低限のみ**で構いません。普段と違う様子や相談したいこと等、何かありましたら入力してください。

特に何もなければ記入なしのまま 送信 してください。

子どもの成長や発達に合わせて、入力項目が変更になることがあります。その際は、都度お知らせ致します。

【 3歳以上児 】

家庭から
園から

◎入力項目は、『家庭での様子』のみとなりますが、**毎日の入力が必要ありません**。入力がない場合、! 当日分の連絡帳が未送信ですと表示されますが、そのまま大丈夫です。入力が必要な時のみ、お知らせください。

! 当日分の連絡帳が未送信です

📅 2025年01月29日(水)

家庭から
園から

家庭での様子

目

家庭での様子

一時保存
送信



「ヘルプ」について ～ブラウザ上で本マニュアルを見ることができます～

- ・操作方法を確認することができますので、ご活用ください。

活用するにあたり不明な点等ありましたら、いつでもお知らせください

幼保連携型 認定こども園 しゃろーむ ICT 班